**大陸地區學生**

**至銘傳大學交流研習注意事項**

承辦人：大陸教育交流處辦事員陳榆麒

E-mail：[yuchi@mail.mcu.edu.tw](mailto:yuchi@mail.mcu.edu.tw)

電話：886-2882-4564轉分機2512

傳真：886-2882-4564轉分機2534

地址：111台北市士林區中山北路五段250號

2015年10月01日

**大陸地區研習生**

**赴銘傳大學就學應辦事項說明**

**＝＝目錄＝＝**

[壹、一般訊息 1](#_Toc414469407)

[一、學年日程 1](#_Toc414469408)

[二、入出境日期(詳細日期會再公布) 1](#_Toc414469409)

[三、交流生資格、名額 1](#_Toc414469410)

[四、申請截止日 1](#_Toc414469411)

[五、院系訊息 1](#_Toc414469412)

[六、課程信息 2](#_Toc414469413)

[貳、申請來台準備文件及注意事項 3](#_Toc414469414)

[一、申請入台須備相關文件 3](#_Toc414469415)

[二、來台入境注意事項 3](#_Toc414469416)

[參、入台後辦理事項 3](#_Toc414469417)

[一、健康檢查 3](#_Toc414469418)

[二、投保學生健康保險 3](#_Toc414469419)

[三、抵台交辦事項流程(詳細日期會再公布) 4](#_Toc414469420)

[肆、各項費用收費標準及其他說明事項 4](#_Toc414469421)

[一、各項費用說明 4](#_Toc414469422)

[二、接機相關事宜 6](#_Toc414469423)

[伍、表格及範本 7](#_Toc414469424)

# 壹、一般訊息

## 一、學年日程

(一)秋季學期：自2015年9月上旬至2016年1月中旬。

(二)春季學期：自2016年2月中旬日至2016年6月中旬。

## 二、入出境日期(詳細日期會再公布)

(一)入境日期：2016年2月中旬。

(二)出境日期：2016年6月中旬。

## 三、交流生資格、名額

(一)本校都市規劃與防災學系不接受交換學生，學生亦不能選該系課程

(二)無名額限制，但學生交流需至相對應專業交流。

## 四、申請截止日

(一)第一學期：於每年4月22日截止收件。

(二)第二學期：於每年11月1日截止收件。

## 五、院系訊息

本校上課主要在台北及桃園兩校區，學生依據交流所屬專業至該校區上課、住宿。

**表1 校區院系表**

|  |  |
| --- | --- |
| 台北校區 | |
| 院別 | **系所** |
| 管理學院 | [企業管理學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\企業管理學系課程架構.pdf)/所  [國際企業學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\國際企業學系課程架構.doc)/所  [財務金融學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\財務金融學系課程架構.pdf)/所  [會計學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\管理學院\會計系課程架構.doc)/所  風險管理與保險學系/所 |
| 法律學院 | [法律學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\法律學院\法律學系課程架構.pdf)/所  [財金法律學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\法律學院\財金法律學系課程架構.pdf)/所 |
| 傳播學院 | [新聞學系](file:///D:\admin\Desktop\傳播學院\新聞學系課程架構.doc)  [廣播電視學系](file:///D:\admin\Desktop\傳播學院\廣播電視學系課程架構.doc)  [廣告暨策略行銷學系](file:///D:\admin\Desktop\傳播學院\廣告學系課程架構.doc)  新聞媒體暨傳播管理學系/所 |
| 桃園校區 | |
| 院別 | **系所** |
| 管理學院 | [經濟學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\經濟學系課程架構.doc)/所  [應用統計資訊學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\應用統計資訊學系課程架構.pdf)/所 |
| 資訊學院 | 資訊管理學系/所  資訊傳播工程學系/所  資訊工程學系/所  電腦與通訊工程學系/所  電子工程學系/所 |
| 觀光學院 | [觀光事業學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\觀光學院\觀光事業學系課程架構.pdf)/所  [休閒遊憩管理學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\觀光學院\休閒遊憩管理學系課程架構.pdf)  [餐旅管理學系](file:///I:\大陸教育交流處\大陸研習生資料\交流生就學應辦事項\觀光學院\餐旅管理學系課程架構.pdf) |
| 教育暨應用語文學院 | [應用中國文學系](file:///D:\admin\Desktop\教育暨應用語文學院\應用中國文學系課程架構.docx)/所  應用英語學系/所  應用日語學系/所  華語文教學系  教育研究所 |
| 設計學院 | 商業設計學系/碩士班  商品設計學系/碩士班  數位媒體設計學系  建築學系/碩士班 |
| 社會科學院 | 公共事務學系/所  諮商與工商心理學系  社會與安全管理學系/所 |
| 健康科技學院 | [生物科技學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物科技學系課程架構.docx)  [生物醫學工程學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物醫學工程學系課程架構.pdf)  醫療資訊與管理學系 |
| 國際學院(英文授課) | 國際企業與貿易學位學程  新聞與大眾傳播學位學程  旅遊與觀光學位學程  資訊科技應用學位學程  國際事務與外交碩士/學士學程 |

**※**備註：台北校區至桃園校區交通時間約50分鐘

## 六、課程信息

1. 部分高年級專業課程須提供基礎課程成績單，詳細以實際系所規定而訂
2. 線上課程查詢：  
   [**http://www.mcu.edu.tw/student/new-query/sel-query/index.html**](http://www.mcu.edu.tw/student/new-query/sel-query/index.html)
3. 線上授課內容查詢：[**https://tch.mcu.edu.tw/sylwebqry/pro\_qry.aspx?g\_year=103&g\_sem=1**](https://tch.mcu.edu.tw/sylwebqry/pro_qry.aspx?g_year=103&g_sem=1)
4. 選課相關事宜，本校僅以輔導為原則，並無硬性規定選課辦法，實際學分抵免及學分數限制問題，由學生原校自行認定。

# 貳、申請來台準備文件及注意事項

## 一、申請入台須備相關文件(請於截止日前e-mail回傳)

1. 銘傳大學大陸地區學生申請書（如附件1）
2. 大陸地區居民身分證正反面jpg檔
3. 大頭照jpg檔(最近2年內所拍攝、脫帽、未戴有色眼鏡，**人像頭頂至下顎之長度不得小於3.2公分及超過3.6公分**、**白色背景**之正面半身薄光面紙彩色照片，且不得修改或使用合成照片)
4. 在學證明書jpg檔(要有校章或系章)
5. 在校成績單jpg檔(要有校章或系章)
6. 自傳及學習計畫一份word檔：600-800字
7. 代辦「單次入出境許可證」：填妥「入台證申請電子檔」
8. 入台證每件申辦費為新台幣615元。

※**註：依本地移民署現行規定，陸生所持之入台通行證僅可單次進出。**

## 二、來台入境注意事項

1. **大陸高校交流學生來台以專業人士入台辦理，需團進團出(以學校為單位)，入境前須備往返機票，請同校學生先行溝通協調，事先買好同一日來、回程機票**，同一學校需填寫一張團進團出同意書(團進團出同意書如附件2)。
2. 擔心學生寒暑假期間沒人照料，有緊急事件無法即時提供協助，本校規定來台研習之學生於學期結束統一離台(來台研習一學年之學生，寒暑假也需辦理出境)，還望同學諒解。
3. 來台研習一學年之學生，於學期末返鄉前，須再次繳交入台申請資料，以利學校辦理下一學期入台證。

# 參、入台後辦理事項

## 一、健康檢查

1. 由本處室協助安排至校外醫院做檢查，檢查費用為新台幣1,500元(依實際費用調整)，費用由學生自行負擔。
2. 健康檢查項目包括：胸部X 光檢查肺結核、血液檢查、肝腎功能檢查、施打疫苗等。健康檢查證明應檢查項目表，表格僅供參考，請學生要作齊表格內所有體檢項目。

## 二、投保學生健康保險

1. 學生入境台灣後須投保國泰人壽團體外籍學生健康保險。本保險每個月保費為新台幣500元，一學期保險費為新台幣2,500元，給付的保險金(新台幣)如下（保險契約如附件3、附件4）：
   * 1. 門（急）診醫療：實支實付，但每次最高給付金額以1,000元為限。
     2. 每日病房費用：實支實付，但每日最高給付金額以1,000元為限。
     3. 住院醫療費用：實支實付，但同一次住院最高給付金額以12萬元為限。

## 三、抵台交辦事項流程(詳細日期會再公布)

1. 抵台後請至機場或宿舍領取資料袋。
2. 入住宿舍後拿報到程序單找舍監老師報到及簽章。
3. 登入學生資訊系統填寫新生資料。
4. 開學日拿報到程序單至系辦公室報到及簽章。
5. 期限內繳交學雜費及住宿費。
6. 於開學後新生歡迎會時繳回需繳交文件、簽證保險費及接機費。

# 肆、各項費用收費標準及其他說明事項

## 一、各項費用說明

1. **學雜費：**本校基於平等原則，大陸學生與台灣學生均繳納相同費用，各學院之學雜費詳情如表2所示。台北校區以企業管理學系為例，費用試算表如表3；桃園校區以資訊管理學系為例，費用試算表如表4。

**表2學雜費用一覽表（學雜費公告按照每學年財務處公告為準）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **各系所別** | | | **校區** | | **學雜費/一學期(半年)** | |
| 管理學院 | [企業管理學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\企業管理學系課程架構.pdf)/所 | | 台北 | | **新台幣46,201元** | |
| [會計學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\會計系課程架構.doc)/所 | | 台北 | |
| [國際企業學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\國際企業學系課程架構.doc)/所 | | 台北 | |
| [財務金融學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\財務金融學系課程架構.pdf)/所 | | 台北 | |
| 風險管理與保險學系/所 | | 台北 | |
| [經濟學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\經濟學系課程架構.doc)/所 | | 桃園 | |
| [應用統計資訊學系](file:///D:\admin\Desktop\管理學院\應用統計資訊學系課程架構.pdf)/所 | | 桃園 | |
| 觀光學院 | [觀光事業學系](file:///D:\admin\Desktop\觀光學院\觀光事業學系課程架構.pdf)/所 | | 桃園 | |
| 休閒遊憩管理學系 | | 桃園 | |
| 餐旅管理學系 | | 桃園 | |
| 社會科學院 | 社會與安全管理學系/所 | | 桃園 | |
| 國際學院(英) | 國際企業與貿易學位學程 | | 台北 | |
| 旅遊與觀光學位學程 | | 桃園 | |
| 國際事務與外交碩士/學士學程 | | 桃園 | |
| 資訊學院 | | | 資訊管理學系/所 | | 桃園 | | **新台幣53,383元** | |
| 資訊傳播工程學系/所 | | 桃園 | |
| 資訊工程學系/所 | | 桃園 | |
| 電腦與通訊工程學系/所 | | 桃園 | |
| 電子工程學系/所 | | 桃園 | |
| 健康科技學院 | | | [生物科技學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物科技學系課程架構.docx) | | 桃園 | |
| [生物醫學工程學系](file:///D:\admin\Desktop\健康科技學院\生物醫學工程學系課程架構.pdf) | | 桃園 | |
| 醫療資訊與管理學系 | | 桃園 | |
| 傳播學院 | | | 新聞學系 | | 台北 | |
| 廣播電視學系 | | 台北 | |
| 廣告暨策略行銷學系 | | 台北 | |
| 新聞媒體暨傳播管理學系/所 | | 台北 | |
| 設計學院 | | | 商業設計學系/碩士班 | | 桃園 | |
| 商品設計學系/碩士班 | | 桃園 | |
| 數位媒體設計學系 | | 桃園 | |
| 建築學系/碩士班 | | 桃園 | |
| 國際學院(英) | | | 資訊科技應用學位學程 | | 桃園 | |
| 新聞與大眾傳播學位學程 | | 台北 | |
| 法律學院 | [法律學系](file:///D:\admin\Desktop\法律學院\法律學系課程架構.pdf)/所 | | 台北 | | **新台幣45,288元** | |
| [財金法律學系](file:///D:\admin\Desktop\法律學院\財金法律學系課程架構.pdf)/所 | | 台北 | |
| 教育暨應用語文學院 | [應用中國文學系](file:///D:\admin\Desktop\教育暨應用語文學院\應用中國文學系課程架構.docx)/所 | | 桃園 | |
| 應用英語學系/所 | | 桃園 | |
| 應用日語學系/所 | | 桃園 | |
| 華語文教學系 | | 桃園 | |
| 社會科學院 | 公共事務學系/所 | | 桃園 | |
| 諮商與工商心理學系 | | 桃園 | |

1. **電腦實習費(網路資源使用費)：**新台幣1,000元。
2. **語言教學實習費：**新台幣750元。
3. **入台証費：**新台幣615元。
4. **健康檢查費：**新台幣1,500元。(依實際費用調整)
5. **醫療保險費：**新台幣2,500元。
6. **接機費：**新台幣500元。
7. **住宿費(每學期不含寒暑假)：新台幣20,000 ～　40,000元**

※住宿費依照當學年總務處及學務處公告為準，本校有調整之最終權利。

**表3 企業管理學系費用試算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業管理學系學費試算(台北校區) | | | | | | | | |
| 學雜費 | 電腦  實習費 | 語言  實習費 | 健康  檢查費 | 保險費 | 入台  證費 | 接機費 | 住宿費 | 合計 |
| $46,201 | $1,000 | $750 | $1,500 | $2,500 | $615 | $500 | $20,000 | $73,066 |
| 單位：一學期/新台幣 | | | | | | | | |

**表4 資訊管理學系費用試算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資訊管理學系學費試算(桃園校區) | | | | | | | | |
| 學雜費 | 電腦  實習費 | 語言  實習費 | 健康  檢查費 | 保險費 | 入台  證費 | 接機費 | 住宿費 | 合計 |
| $53,383 | $1,000 | $750 | $1,500 | $2,500 | $615 | $500 | $20,000 | $80,248 |
| 單位：一學期/新台幣 | | | | | | | | |

※備註

1. 本校通過美國認證大學，非常重視學生英文程度，大一至大四皆提供專業英語課程，並鼓勵學生修習語文相關課程，未修習者也無法退語言實習費。
2. 有選修教育學程課程，一學分要另外收取新台幣1,368元，教育學程學分承認與否應詢問所屬大陸學校教務單位。
3. 本校將依據學生交換專業所在校區，分配在該校區宿舍。住宿費依設備、地點、新舊等因素訂價，台北亦因空間有限及地價高昂，費用較桃園校區高。宿舍統一由本校統籌安排，依便利、舒適原則直接分配，學校保留宿舍最終分配權。學生宿舍全部裝有冷氣機及寬頻網路設備，住宿期間不包含寒假及暑假。水費、電費及冷氣費由學生自付。

## 二、接機相關事宜

1. 陸生請連結至<http://www.sojump.com/jq/5834498.aspx>網頁填妥接機資料，並依規定時間入台。
2. 接機服務由銘傳大學大陸教育交流處提供。接機費用為每人新台幣500元整。
3. 如更換班機，請於搭機前三個工作天E-mail告知本校。
4. 接機人員會持銘傳大學的標誌在出境大廳左手邊1號柱子報到。

**諮詢單位：**大陸教育交流處(接機申請統整)

電話：+886-2-2882-4564 ext 2512聯絡人：陳榆麒

接機聯絡手機： 0973980066

E-mail：[yuchi@mail.mcu.edu.tw](mailto:yuchi@mail.mcu.edu.tw)

# 伍、表格及範本

**附件1**

裝

訂

線

**銘傳大學大陸地區學生申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性別 | 男□ 女□ | | （請貼正面近照） | |
| 出生  日期 | 19 年月日 | 戶籍地  (省市) |  | |
| 身分證  號碼 |  | 學校 |  | |
| 學　院 |  | 專業 |  | | 年級 |  |
| 地址 |  | | | | 郵編 |  |
| 電話 |  | E-mail |  | | | |
| QQ |  | 微薄 |  | | | |
| 研修  期間 | 2016年2月至 2016年 6月 | | | | | |
| 至銘傳研修  系所 |  | | | | | |
| 個人  學習  計畫 | （可另加附紙張填寫；如有其他特殊經歷足堪證明學習、服務之優秀表現，請加附影本供參） | | | | | |
| 備註 | 1. 請提供原學校之成績單；  2. 除黏貼正面近照一張外，另請隨表附上同式照片一張。 | | | | | |
| 【以下由銘傳大學填寫】 | | | | | | |
| 系所審核  意見 | 是否接受申請 □ 是 □ 否 | | | | | |
| 理由： | | | | | |
| 系所主管簽章 |  | | 日期 |  | | |

**附件2**

**團　進　團　出**

**同意書**

本人王　○　明等8人申請至銘傳大學交流，於西元2016年○月○日與本校同學　8　人一同團進，並於西元2016年○月○日一同團出，若因故、非自願、重要性等因素而無法團進團出時，願依規定填寫同意書，由學校加蓋證明章以申請辦理，特此切結。

此致

銘傳大學

立切結書人: （簽章）

住址：

電話：

西元年月日

**國泰人壽團體外籍學生健康保險**

**附件3**

|  |  |
| --- | --- |
| 保險內容 | **門(急)診醫療保險金**  被保險人於本契約有效期間內（如於本契約生效後加保之被保險人，則係指加保之翌日起）因疾病或傷害，而於醫院或診所接受門(急)診診療者，本公司按醫院或診所實際收取之門(急)診醫療費用（包含診察、處方、醫藥、檢驗或Ｘ光檢查等之全部費用），給付「門(急)診醫療保險金」，但每次最高給付金額以1000元為限。  **每日病房費用保險金**  被保險人於本契約有效期間內（如於本契約生效後加保之被保險人，則係指加保之翌日起）因疾病或傷害而住院診療時，本公司按該被保險人住院期間內所發生之下列各項費用核付「每日病房費用保險金」，但每日最高給付金額以1000元為限： 1.超等住院之病房費差額。 2.管灌飲食以外之膳食費。 3.特別護士以外之護理費。    **住院醫療費用保險金**  被保險人於本契約有效期間內（如於本契約生效後加保之被保險人，則係指加保之翌日起）因疾病或傷害而住院診療時，本公司按該被保險人住院期間內所發生之下列各項費用核付「住院醫療費用保險金」，但被保險人同一次住院最高給付金額以12萬元為限： 1.指定醫師。 2.醫師指示用藥。 3.血液(非緊急傷病必要之輸血)。 4.掛號費及其證明文件。 5.來往醫院的救護車費。 6.手術費用。 7.手術室、手術後恢復室或急救室及其設備之應用。 8. 材料費。 9.化驗室檢驗、心電圖、基礎代謝率檢查。 10.復健治療。 11.麻醉劑、氧氣及其應用。 12.放射線診療費。 13.血液透析費。 14.注射技術費及其藥液。 15.檢驗費。 16.治療費。 |
| 投保規定 | **被保險人資格：**限外籍生(含陸生及僑生) 本人投保。  **投保年齡限制：**14歲~50歲  **本險一律以『記名方式』投保。**  **保險期間：**一年  **繳費方法：**年繳、半年繳、季繳及月繳。 |

**國泰人壽團體外籍學生健康保險**

**附件4**

**保障內容簡介**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **保障項目** | | **保障額度** | **備註** |
| **門診** | | **1000元/日(限額)** |  |
| **住院** | **病房費** | **1000元/日(限額)** |  |
| **住院**  **總限額** | **12萬/次** |  |

註1.以上保障內容均含因疾病或傷害所致之事故。

註2.**凡符合健保特約診所、醫院均可就診。**

**註3.以上醫療保障之給付款，不會因沒有健保身份理賠打折情形。**